

ACORD DE PARTENERIAT

Art. 1. Părțile

1. **Municipiul Petroșani**, adresa sediu: municipiul Petroșani, strada 1 Decembrie 1918, nr. 93, cod postal 332019, județul Hunedoara, telefon 0254 541220, 0254 541221, 0254 542742, fax 0254 545903, e-mail:primarie@primariapetrosani.ro, cod fiscal 4468943, cont RO45TREZ24A840303710101X și RO24TREZ24A840303710130X, deschis la Trezoreria Petroșani, reprezentat prin **Domnul Florin-Tiberiu IACOB-RIDZI**, funcția **PRIMAR**, având calitatea de **Lider parteneriat/Partener 1**
2. **Direcția Administrarea Domeniului Public și Privat**, adresa sediu Petroșani, str.1 Decembrie 1918, nr.93. telefon/fax 0254/541220, 0254/541221, fax 0354/801048 cod fiscal RO16982459, cont RO07TREZ24A840303200109X, deschis la Trezoreria Petroșani, reprezentată prin **Daniel-Adinel VIȘAN**, având funcția de **director executiv DADPP**, având calitatea de **membru 2/Partener 2**
3. **Clubul Sportiv Municipal Jiul Petroșani**, cu sediul în municipiul Petroșani, județul Hunedoara, telefon: 0254/541220, fax: 0254/545903, cont de virament nr. RO30TREZ36821G365000XXXX, deschis la Trezoreria Petroșani, cod fiscal 26065160, reprezentat prin **director Erika PREDA**, având calitatea de **membru 3/Partener 3**

au convenit următoarele:

Art. 2. Obiectul

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: „**Investiții în capacitatea de stocare a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie pentru UAT Municipiul Petroșani**”, care este depus în cadrul Programului Cheie 1 - Surse regenerabile de energie și stocarea energiei din Fondul pentru modernizare, apel de proiecte pentru solicitanții din sectorul public pentru sprijinirea investițiilor în dezvoltarea de noi capacități de stocare a energiei electrice produse din surse regenerabile de energie.

Art. 3. Principiile de bună practică ale parteneriatului

- (1) Toți partenerii trebuie să contribuie la realizarea proiectului și să își asume rolul lor în cadrul proiectului, așa cum acesta este definit în cadrul prezentului Acord de Parteneriat.
- (2) Părțile trebuie să se consulte în mod regulat și să se informeze asupra tuturor aspectelor privind evoluția proiectului.
- (3) Toți partenerii trebuie să implementeze activitățile cu respectarea standardelor profesionale și de etică cele mai înalte.
- (4) Partenerii sunt obligați să respecte regulile privitoare la conflictul de interese și regimul incompatibilităților, iar, în cazul apariției unui asemenea conflict, să dispună luarea măsurilor ce conduc la evitarea, respectiv stingerea lui.

Art. 4 Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

- (1) Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare – care este documentul principal în stabilirea principalelor activități asumate de fiecare partener:

(2)

Organizația	Roluri și responsabilități
UAT MUNICIPIUL PETROȘANI Lider de proiect (Partener 1)	- creează și utilizează platforma electronică dedicată FM, AFIR; - pregătește întreaga documentație pentru depunerea proiectului; - depune proiectul; - va semna cererea de finanțare și contractul de finanțare și le va respecta pe parcursul perioadei de implementare și post-implementare; - se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de realizarea execuției lucrărilor, de recepția calitativă și cantitativă a acestora, conform normelor în vigoare; - se obligă să respecte perioada de implementare a proiectului, nu mai târziu de 31.12.2029; - se obligă să asigure contribuția proprie și cheltuielile neeligibile din cadrul proiectului; - va preda investiția partenerilor prin contract de comodat.
DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT- Partener 2	- va asigura compensarea cu furnizorul și distribuitorul de energie electrică; - în funcție de necesitățile proiectului, colaborează cu liderul de parteneriat și întocmește actele, documentele ce se vor impune; - este de acord expres cu amplasarea panourilor pe acoperișul imobilelor din administrare; - este de acord cu executarea lucrărilor contractate de lider în vederea implementării proiectului; - este de acord să permită accesul în perimetru pentru partea de post-execuție, monitorizare și implementare a proiectului; - în perioada post-implementării se obligă să asigure mentenanța, operarea echipamentelor, compensarea cu furnizorul de energie electrică; - va oferi suport constant pe toată perioada de execuție, implementare și post-implementare a proiectului; - va primi investiția cu contract de comodat.
CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL JIUL PETROȘANI-Partener 3	- va asigura compensarea cu furnizorul și distribuitorul de energie electrică; - în funcție de necesitățile proiectului, colaborează cu liderul de parteneriat și întocmește actele, documentele ce se vor impune; - este de acord expres cu amplasarea panourilor pe acoperișul imobilelor din administrare; - este de acord cu executarea lucrărilor contractate de lider în vederea implementării proiectului; - este de acord să permită accesul în perimetru pentru partea de

post-execuție, monitorizare și implementare a proiectului;
 - în perioada post-implementării se obligă să asigure mentenanța, operarea echipamentelor, compensarea cu furnizorul de energie electrică;
 - va oferi suport constant pe toată perioada de execuție, implementare și post-implementare a proiectului;
 - va primi investiția cu contract de comodat.

- (3) Responsabilități și angajamente financiare între parteneri
 Partenerii vor asigura contribuția la cheltuielile totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
UAT MUNICIPIUL PETROȘANI Lider de proiect (Partener 1)	Valoarea contribuției (în lei) 217.622,74 lei Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) 2,8 %
DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT- Partener 2	Valoarea contribuției (în lei) 0 lei Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) 0%
CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL JIUL PETROȘANI -Partener 3	Valoarea contribuției (în lei) 0 lei Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (%) 0%

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare sunt conforme cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 60/2022 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar de implementare și gestionare a fondurilor alocate României prin Fondul pentru modernizare, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu legislația incidentă în vigoare.

- (4) Valoarea grantului pentru fiecare partener din totalul grantului

Organizația	Valoarea grantului (unde este cazul)
UAT MUNICIPIUL PETROȘANI Lider de proiect (Partener 1)	Valoarea grantului (în lei) 7.538.089,78 lei Valoarea grantului (%) 97,2 %
DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT- Partener 2	Valoarea grantului (în lei) Valoarea grantului (%)
CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL JIUL PETROȘANI-Partener 3	Valoarea grantului (în lei) Valoarea grantului (%)

Art. 5. Perioada de valabilitate a acordului

Perioada de valabilitate a Acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Art. 6. Drepturile și obligațiile liderului de proiect (Partenerului 1)

Drepturile liderului de parteneriat

(1) Liderul de proiect are dreptul să solicite celorlalți parteneri furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare.

Obligațiile liderului de parteneriat

- (1) Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.
- (2) Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerii cu regularitate, îi va informa despre progresul în implementarea proiectului și le va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.
- (3) Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (ex. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerii înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea finanțatoare.
- (4) Liderul de parteneriat se va asigura de desfășurarea corectă a procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică, de către ceilalți parteneri, conform normelor în vigoare.
- (5) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/plată/rambursare către autoritatea finanțatoare conform prevederilor contractului de finanțare, conform procedurii.
- (6) Liderul de parteneriat va asigura transferul de fonduri obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către ceilalți parteneri, care au fost certificate ca eligibile.
- (7) În cazul în care unul din partenerii 2 sau 3 nu duce la îndeplinire una sau mai multe din obligațiile care le revin (ex. implementarea unor activități, asigurarea contribuției la cofinanțarea proiectului, respectarea normelor în vigoare privind procedura de atribuire a contractelor de achiziție publică), liderul de parteneriat va prelua în totalitate responsabilitatea de a îndeplini aceste obligații sau va înlocui partenerul respectiv.
- (8) Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Ministerul Energiei (ME).

Art. 7 Drepturile și obligațiile Partenerilor 2 și 3

Drepturile Partenerilor 2 și 3

- (1) Cheltuielile angajate de Partenerii 2 și 3 sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de proiect corespunzător rolurilor avute în proiect.
- (2) Partenerii au dreptul, prin transfer de către liderul de proiect, la fondurile obținute din procesul de rambursare pentru cheltuielile angajate de către aceștia, care au fost certificate ca eligibile.
- (3) Partenerii au dreptul să fie consultați cu regularitate de către liderul de proiect, să fie informați despre progresul în implementarea proiectului și să li se furnizeze, de către liderul de proiect copii ale rapoartelor de progres și financiare.

- (4) Partenerii au dreptul să fie consultați, de către liderul de proiect, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (ex. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către Ministerul Energiei.

Obligațiile Partenerilor 2 și 3

- (1) Partenerii sunt obligați să pună la dispoziția liderului de proiect documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.
- (2) Partenerii sunt obligați să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.
- (3) Partenerii sunt obligați să furnizeze orice informații de natură tehnică sau financiară legate de proiect, solicitate de către Ministerul Energiei, Autoritatea de Certificare, Autoritatea de Audit, Comisia Europeană sau orice alt organism abilitat să verifice sau să realizeze auditul asupra modului de implementare a proiectelor cofinanțate din instrumente structurale.
- (4) Partenerii sunt obligați să furnizeze liderului de proiect orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.
- (5) Partenerii sunt responsabili pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele lor de către Autoritatea de management.

Art. 8 Achiziții publice

- (1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către liderul de proiect, cu respectarea condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de ME și/sau alte organisme abilitate.

Art. 9 Proprietatea

- (1) Părțile au obligația să mențină proprietatea proiectului și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani după finalizare/ dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.
- (2) Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a
- (3) dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor etc. achiziționate prin proiect, precum și a titlurilor și drepturilor de proprietate intelectuală și industrială privind rezultatele proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.
- (4) Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor achiziționate din finanțarea nerambursabilă, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.
- (5) Părțile au obligația să nu înstrăineze, închirieze, gajeze bunurile achiziționate ca urmare a obținerii finanțării prin Fondul pentru modernizare, pe o perioadă de 5 ani de la finalizarea proiectului, conform paragrafului (1).

Art. 10 Confidențialitate

- (1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să

utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

- (1) Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.
- (2) Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional, oricând interesele lor cer acest lucru sau când aceste circumstanțe au loc și nu au putut fi prevăzute în momentul în care s-a încheiat prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 12 Dispoziții finale

- (1) Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în 4 (patru) exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

UAT MUNICIPIUL PETROȘANI Lider de proiect/ Partener 1	Florin-Tiberiu IACOB-RIDZI PRIMAR	<i>Semnătura</i>	<i>Data semnării</i>
DIRECȚIA ADMINISTRAREA DOMENIULUI PUBLIC ȘI PRIVAT- Partener 2	Daniel-Adinel VIȘAN	<i>Semnătura</i>	<i>Data semnării</i>
CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL JIUL PETROȘANI- Partener 3	Erika PREDA	<i>Semnătura</i>	<i>Data semnării</i>

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
ILEANA-ADRIANA ENE**

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL
ADRIAN NEGOE**